

Optimiser les déplacements de bout en bout.

Des options de gestion des déplacements adaptées à tous vos besoins.

SAP Concur



Nous cherchons tous à atteindre la même destination.

Les voyages d'affaires sont différents pour tout le monde, mais que vous ayez une petite équipe de vente qui sillonne le territoire en voiture ou des centaines de collaborateurs qui prennent régulièrement l'avion ou le train, presque toutes les entreprises partagent les mêmes objectifs :

- Vos dépenses en matière de voyage doivent être en phase avec vos budgets, vos priorités et vos politiques.
- Vous voulez avoir une visibilité sur les déplacements et les dépenses de votre équipe.
- Vous voulez que vos collaborateurs en déplacement se sentent en sécurité et soutenus.
- Vous voulez que leur expérience de voyage soit simple et fluide.

Il existe toutes sortes de moyens d'atteindre ces objectifs, et les solutions SAP Concur constituent un excellent point de départ. Avec plusieurs plans, applications et options, elles font partie d'une plateforme de voyage complète qui s'adapte à vos besoins actuels et évolue en même temps que ces besoins et que les déplacements.

Pour mieux comprendre ces solutions, nous allons nous pencher sur les **cinq piliers du processus de voyage** et nous intéresser aux options qui s'offrent à vous à chaque étape.



1. Réservation du voyage :

Un peu de liberté et beaucoup plus de contrôle.

Presque tous les voyages d'affaires commencent par une réservation. Que ce soit pour réserver un vol, un trajet en train, une voiture de location ou un hôtel, cette expérience d'achat a un impact sur la satisfaction et la productivité des collaborateurs, ainsi que sur le contrôle des coûts, la conformité, les budgets et la sécurité.

Mais lorsque vous devez tout gérer, quelles sont vos options ?



1. Réservation du voyage : un peu de liberté et beaucoup plus de contrôle.

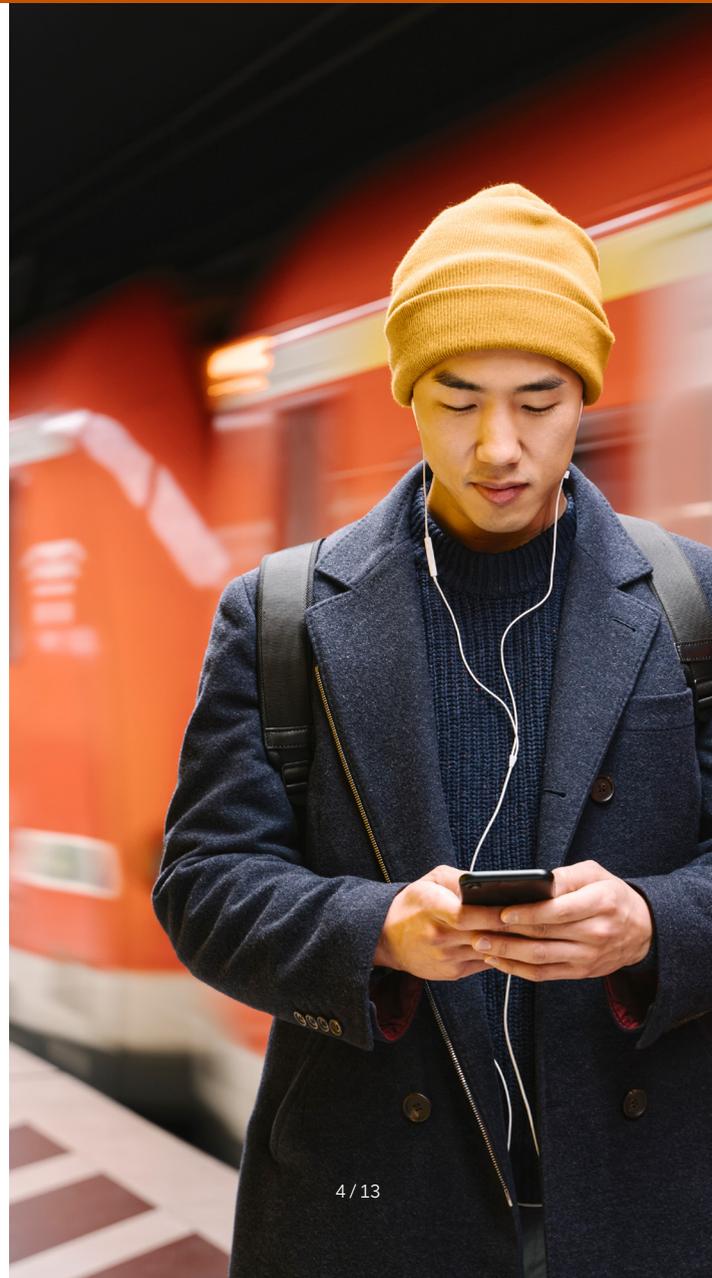
Offrir une expérience tournée vers le consommateur, l'avenir et la mobilité.

[Concur Travel](#) offre un moyen simple de réserver un voyage tout en respectant chaque aspect de la politique. Cette solution aide les collaborateurs à trouver les options les plus conformes et respectueuses des politiques, et vous permet de mettre en avant les fournisseurs privilégiés, de promouvoir des choix durables et de rappeler les politiques aux utilisateurs lorsqu'ils doivent prendre une décision. Vos collaborateurs en déplacement bénéficient ainsi de l'expérience d'achat simple, fluide et conviviale dont ils rêvent.

Accentuer la flexibilité sans perdre le contrôle.

[Concur TripLink](#) offre davantage d'options de réservation en permettant aux collaborateurs de réserver directement sur les sites ou applications des fournisseurs et en intégrant ces réservations à vos solutions SAP Concur. Ils bénéficient ainsi de la flexibilité qu'ils recherchent, tandis que vous avez la possibilité de gérer la conformité et les coûts sur tous les canaux de réservation.

Vous pouvez également inclure [Triplt Pro](#) pour toute autre situation de réservation, afin que les collaborateurs puissent réserver en direct et transférer facilement leurs e-mails de confirmation vers cette application d'organisation des voyages parmi les mieux notées.



Garder un œil sur toutes les dépenses.

[Concur Expense](#) enregistre automatiquement toutes les transactions de réservation, ainsi que tous les autres frais payés avec vos cartes, afin que vous puissiez mieux gérer vos dépenses. De plus, les justificatifs électroniques des fournisseurs sont automatiquement et directement intégrés aux notes de frais, ce qui permet aux collaborateurs de gagner du temps et d'obtenir le détail des frais. Enfin, avec l'élimination des justificatifs papier, votre entreprise peut renforcer ses objectifs de durabilité.

Éviter les mauvaises surprises.

[Concur Request](#) facilite les dépenses et les approbations pour tout le monde : les collaborateurs doivent simplement décrire l'objet de l'achat, ainsi que les coûts prévus, dans leurs demandes. Les responsables peuvent ensuite vérifier, approuver ou refuser la demande avant que la commande d'achat soit créée ou que l'argent soit dépensé. Qui plus est, la fonction Finance peut voir l'intégralité de la piste d'audit.



2. L'expérience du voyageur :

Miser sur la fluidité et l'efficacité.

Qui n'aimerait pas que les voyages d'affaires soient moins stressants, plus productifs et même agréables ? Personne. Mais comment faire ? Trop d'entreprises promettent trop de choses, et il est difficile de déterminer ce qui pourrait faire une vraie différence pour vos collaborateurs en déplacement.

Le défi n'est pas si difficile à relever, mais quelles sont les options qui s'offrent à vous ?

2. L'expérience du voyageur : miser sur la fluidité et l'efficacité.

Favoriser la mobilité.

L'[application mobile SAP Concur](#), qui fait partie de Concur Travel et Concur Expense, permet aux collaborateurs de saisir et de soumettre leurs dépenses en temps réel. Ainsi, les notes de frais sont établies avant même qu'ils ne rentrent chez eux, et les responsables peuvent les consulter directement à partir de l'application. En bref, les collaborateurs en déplacement peuvent gérer leurs itinéraires et leurs dépenses comme bon leur semble, et vous pouvez les vérifier beaucoup plus tôt. -

Promouvoir la simplicité.

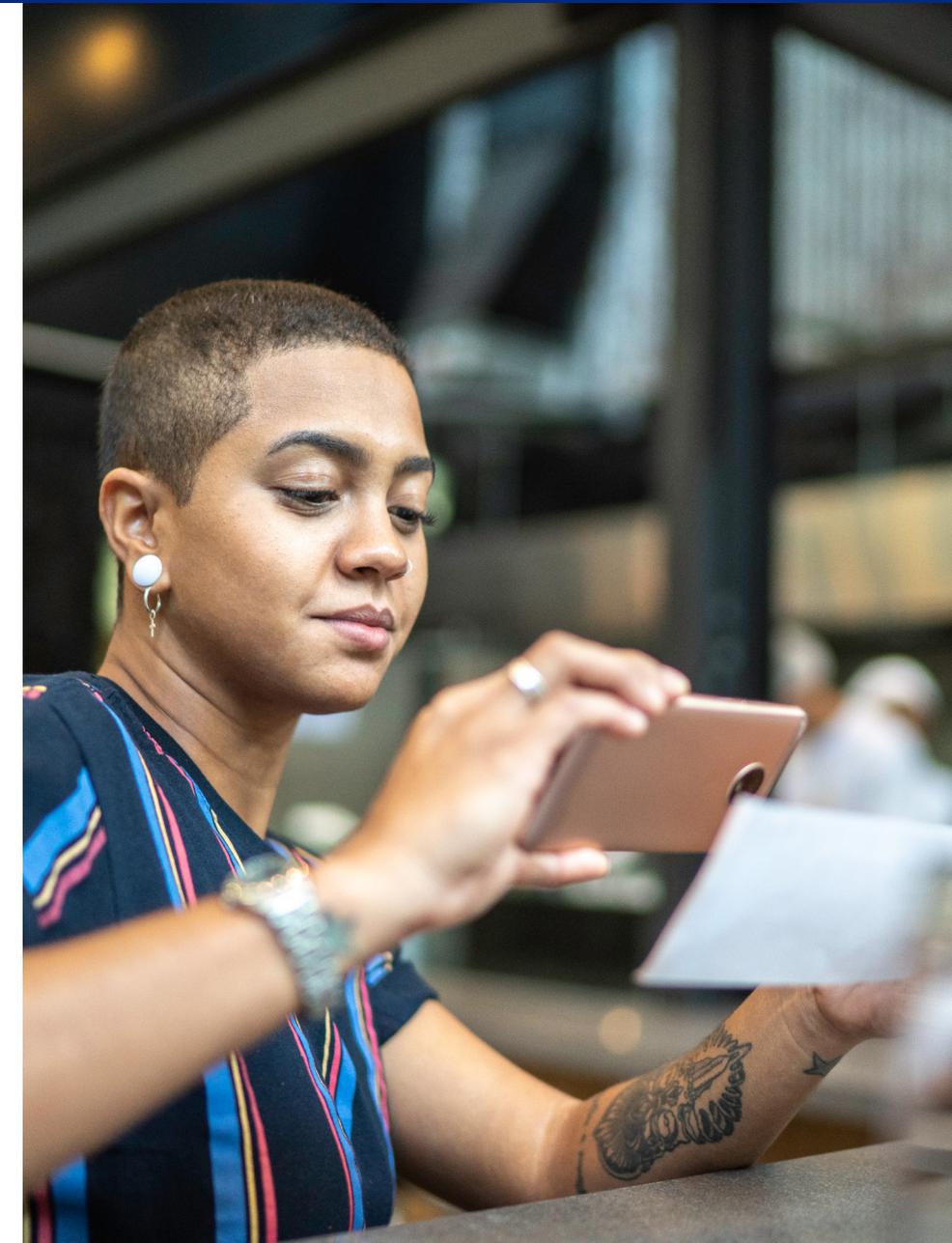
[Triplt Pro](#) évite aux collaborateurs les tracas liés aux voyages, afin qu'ils puissent rester concentrés sur leur travail et leur bien-être. En plus de proposer un itinéraire simple et unique, Triplt Pro alerte les voyageurs en cas de changement d'itinéraire, les aide à trouver d'autres options et suit leurs points de fidélité tout au long de leur déplacement (leur permettant d'ajouter un voyage d'agrément à un voyage d'affaires). L'application permet même aux collaborateurs de suivre l'empreinte carbone de leur voyage et leur montre comment réduire ou compenser l'impact environnemental, par exemple, en prenant un vol direct ou en voyageant en train.

Fini le papier.

Si vous utilisez [Concur Expense](#), ajoutez [Expenselt](#) afin d'en finir avec les justificatifs papier agaçants, accélérez le traitement des notes de frais et évitez le gaspillage. Les collaborateurs prennent simplement une photo de chaque justificatif, l'envoient à receipts@expenseit.com, puis l'application renseigne automatiquement les données dans leur note de frais. Elle catégorise et détaille même les dépenses en temps réel, de sorte que les collaborateurs en déplacement puissent continuer à travailler et que vous puissiez obtenir des notes de frais précises sans attendre.

Booster le moral des troupes.

[SAP Concur App Center](#) regorge d'innovations et de connexions qui rendent l'expérience de voyage plus simple, plus sûre et plus amusante. Vous y trouverez des intégrations clés en main aux systèmes de comptabilité et de finance qui simplifient le processus pour tous, ainsi que des applications incitatives qui motivent les collaborateurs à dépenser moins d'argent à chaque déplacement. Et vous ferez le bonheur de vos voyageurs en leur donnant la possibilité de faire appel à leurs marques préférées comme Uber et Lyft.



3. Bien-être et sécurité des voyageurs :

De l'inquiétude à la confiance.

La sécurité et la prise en charge de vos collaborateurs en déplacement relèvent de votre responsabilité. Et même si vous prenez cette responsabilité très au sérieux, les outils et les technologies conçus pour vous aider sont souvent complexes et déroutants. Face à de tels enjeux, quelles sont les options qui s'offrent à vous ?



3. Bien-être et sécurité des voyageurs : de l'inquiétude à la confiance.

Mettre les informations de sécurité à portée de main des voyageurs.

[Triplt Pro](#) est une application puissante qui fournit les toutes dernières directives et exigences en matière de voyage afin que les collaborateurs puissent prendre des décisions éclairées quant à leur destination avant de réserver. L'application signale aussi les hôpitaux, les cliniques et les pharmacies les plus proches sur l'itinéraire de vos collaborateurs et propose des scores de sécurité du quartier dans les domaines suivants :

- Pollution
- Agressions
- Présence policière
- Sécurité des femmes, par exemple harcèlement verbal et adéquation des centres d'aide destinés aux femmes
- Troubles politiques et droits politiques restreints
- Émeutes et manifestations
- Sécurité de la communauté LGBTQ, y compris risque de préjudice ou de discrimination



Tirer parti d'applications partenaires innovantes.

SAP Concur App Center propose les dernières innovations des pionniers du secteur : des applications qui étendent les solutions SAP Concur pour rendre la gestion des déplacements et des dépenses plus rapide, plus simple, plus précise et plus sûre, pour tout le monde.

Ainsi, si vous souhaitez renforcer votre devoir de protection avant et pendant les voyages, [SAP Concur App Center](#) est le point de départ optimal. Vous y trouverez des applications couvrant tout ce qui va de la vue en temps réel des réservations de voyages et de la localisation des collaborateurs aux nouveaux outils de communication et plans de protection des voyages. Par conséquent, en cas d'événement pendant le déplacement, tel qu'une épidémie ou une catastrophe naturelle, les solutions de ce centre d'applications peuvent vous aider à identifier les personnes impactées, à prendre contact avec elles et à les rapatrier en toute sécurité.



4. Reporting et analytique des programmes :

La visibilité que vous attendiez.

Qui dit gestion des déplacements dit gestion des données : postes de dépenses, objet des dépenses, ce qui fonctionne, ce qui ne fonctionne pas et, surtout, comment démontrer le retour sur investissement à la direction. Il existe plusieurs façons d'exploiter tous ces insights, en fonction de vos besoins et de votre méthode de travail. Mais quelles sont les options possibles et lesquelles vous conviennent le mieux ?

4. Reporting et analytique des programmes : la visibilité que vous attendiez.



Utiliser des outils éprouvés.

[Intelligence](#) fournit des rapports clés en main et des tableaux de bord prêts à l'emploi qui détaillent vos données de voyage et vous montrent les tendances relatives à vos dépenses, afin que vous sachiez où faire des économies et comment suivre le retour sur investissement de votre programme. Ces rapports sont utilisés par des milliers d'entreprises de toutes tailles et couvrent tout ce qui va de la synthèse des dépenses de base à la durabilité, en passant par l'analyse approfondie des fournisseurs. Ainsi, vous pouvez vous concentrer sur votre stratégie en matière de déplacements au lieu de perdre du temps à créer des rapports.

Des experts en analytique à portée de main.

Grâce à [Consultative Intelligence](#), vous êtes en relation avec des spécialistes du reporting qui vous aident à examiner vos données de la manière qui vous convient le mieux. Envoyés par e-mail, ces rapports vous permettront de vous situer par rapport au benchmarking et aux bonnes pratiques.

Donner plus de visibilité aux responsables.

Fournissez à vos collaborateurs une visibilité optimale et toujours à jour sur les budgets alloués aux déplacements afin qu'ils puissent prendre les meilleures décisions. En effet, plus ils en savent, mieux ils pourront utiliser ces budgets. C'est précisément ce que fait [Budget](#) de SAP Concur, en informant les responsables des dépenses effectuées, des frais en attente et du budget restant afin qu'ils puissent gérer votre argent de manière proactive avec leurs équipes.

Mesurer la durabilité par rapport aux indicateurs.

Vos données sur les déplacements et les partenaires [SAP Concur App Center](#) vous permettent de gérer et d'analyser en temps réel les émissions liées aux voyages, afin que vous puissiez respecter vos objectifs en matière de durabilité. Vous aurez à disposition des outils permettant de mesurer et de consigner automatiquement ces émissions, et vous obtiendrez des calculs automatiques de haute précision des émissions en fonction de vos données [Concur Travel](#), ainsi que des méthodologies approuvées par le secteur pour le calcul du bilan carbone. Résultat : vous connaîtrez systématiquement l'empreinte carbone des vols, hôtels, trains et véhicules réservés via Concur Travel.

5. Suivi du kilométrage :

Fini les suppositions.

Si certains de vos collaborateurs passent beaucoup de temps sur la route, vous (comme eux) êtes sans doute confrontés aux difficultés et inexactitudes liées au suivi du kilométrage basé sur des feuilles de calcul manuelles. Il existe un meilleur moyen de gérer ces kilomètres, mais quelles sont les options qui s'offrent à vous ?



5. Suivi du kilométrage : fini les suppositions.

Utiliser Google pour calculer les kilomètres parcourus.

Vos collaborateurs doivent simplement indiquer les points de départ et d'arrivée de leurs déplacements directement dans [Concur Expense](#), après quoi Google effectue le calcul de leur itinéraire. Résultat : ils ne peuvent pas vous facturer 50 km alors qu'ils n'en ont parcouru que 30.

Négocier un virage avec Drive.

L'application [Drive](#) utilise le GPS pour suivre et soumettre les kilomètres parcourus de la manière la plus simple et la plus précise. Elle renseigne automatiquement les distances parcourues, de sorte que vos collaborateurs n'ont pas à se souvenir du trajet effectué, ni même à l'écrire. Non seulement c'est plus facile pour eux, mais cela évite les erreurs humaines (et l'une des formes de fraude les plus courantes). Au final, vous réduisez vos coûts, vous améliorez la conformité et vous facilitez les remboursements.



Y a-t-il trop d'outils ou pas assez ?

Les défis auxquels vous et vos voyageurs êtes confrontés semblent sans fin et les solutions qui vous sont proposées sont parfois frustrantes. Comment savoir ce qui vous convient ? Comment choisir ? Et comment savoir si votre infrastructure actuelle est suffisamment performante ?

Commencez par examiner rapidement les solutions ci-dessus, puis passez en revue cette liste de contrôle :

1.

Réservation du voyage : un peu de liberté et beaucoup plus de contrôle.

Vous aimeriez que votre expérience de voyages d'affaires fonctionne comme une application de gestion des voyages grand public
> [Concur Travel](#)

Lorsque vos collaborateurs réservent directement, vous aimeriez obtenir systématiquement les détails dont vous avez besoin
> [Concur TripLink](#) et [Triplt Pro](#)

Vous aimeriez que chaque réservation, paiement par carte et dépense soit enregistré
> [Concur Expense](#)

Vous aimeriez pouvoir vous assurer que les dépenses sont conformes aux politiques avant que l'argent ne soit dépensé > [Concur Request](#)

2.

L'expérience du voyageur : miser sur la fluidité et l'efficacité.

Vous aimeriez que vos équipes puissent facilement gérer leurs déplacements, où qu'elles se trouvent
> [Applications mobile SAP Concur](#)

Vous aimeriez éviter les retards, changements d'itinéraires et autres tracas liés aux voyages
> [Triplt Pro](#)

Vous en avez assez de devoir gérer des justificatifs papier
> [Expenselt](#)

Vous aimeriez simplifier les voyages d'affaires
> [SAP Concur App Center](#)

3.

Bien-être et sécurité des voyageurs : de l'inquiétude à la confiance.

Vous aimeriez que vos collaborateurs connaissent les scores de sécurité des quartiers de leur destination
> [Triplt Pro](#)

Vous aimeriez disposer d'un réseau d'applications innovantes pour renforcer votre devoir de protection
> [SAP Concur App Center](#)

4.

Reporting et analytique des programmes : la visibilité que vous attendiez.

Vous aimeriez disposer de rapports fiables clés en main et de tableaux de bord prêts à l'emploi
> [Intelligence](#)

Vous aimeriez avoir accès à des experts en analytique
> [Consultative Intelligence](#)

Vous aimeriez fournir à vos responsables une meilleure visibilité sur les dépenses
> [Budget](#)

Vous aimeriez évaluer et analyser automatiquement les émissions de carbone
> [Concur Travel](#)

5.

Suivi du kilométrage : fini les suppositions.

Vous aimeriez utiliser Google pour calculer les kilomètres et les consigner dans des notes de frais
> [Concur Expense](#)

Vous aimeriez disposer d'un suivi GPS automatique afin que les conducteurs n'aient pas à enregistrer eux-mêmes les kilomètres parcourus
> [Drive](#)